
Con il rinnovo del Codice Etico, Green Energy Group ha voluto confermare il proprio impegno ad un ruolo di azienda etica e socialmente responsabile. L'identità della nostra azienda si fonda, storicamente, su quell'insieme di valori che sono stati, nel corso degli anni, perseguiti e tutelati da noi tutti; quegli stessi valori che hanno permesso di consolidare e arricchire la nostra cultura aziendale. L'insieme di regole da cui scaturiscono i valori della nostra vita d'impresa sono stati rafforzati nel nostro nuovo Codice Etico e sono state fornite chiare indicazioni di prevenzione dei comportamenti illeciti. Ogni individuo è richiamato a quelle responsabilità personali a cui è affidata l'efficacia di una reale applicazione del nostro Codice Etico.



IL NOSTRO CODICE ETICO

INDICE

INTRODUZIONE	04
Codice Etico	
Dove si applica	
PRINCIPI GENERALI	06
I principi del Codice Etico	
RELAZIONI CON I CLIENTI	10
Relazione con i clienti	
Trasparenza dell'offerta	
L'impegno con il cliente	
RELAZIONI CON STAKEHOLDERS	14
Relazione con i fornitori	
RAPPORTO CON I DIPENDENTI	16
Inserimento dei collaboratori	
Sviluppo professionale	
Comunicazione interna	
Conflitto di interessi	
RELAZIONI CON LA COLLETTIVITA'	20
Relazioni con la collettività	
Relazioni con le istituzioni	
ATTUAZIONE DEL CODICE	22
Comitato di controllo	
Disposizioni e sanzioni	

01

**Cos'è il codice
etico e dove
si applica.**



Il Codice Etico

Oggi le imprese sono chiamate ad assumere una responsabilità più ampia, che non si esaurisce con gli effetti economici dell'attività che compiono. Esse, infatti, svolgono funzioni sempre più estese e articolate.

Nel fornire risposte efficienti a una gamma sempre più ampia di bisogni, le imprese devono dimostrare la piena consapevolezza del fatto che nei loro cicli produttivi, nei prodotti e nei servizi che ne sono l'esito sono inglobati interessi che toccano non solo il "consumatore", il quale deve certamente trovare l'adeguata risposta in termini di convenienza economica, ma riguardano il "cittadino".

La missione di Green Energy Group è essere vicini ai propri clienti con soluzioni energetiche smart, competitive e sostenibili: energie rinnovabile, efficientamento energetico e servizi. Attraverso questa attività Green Energy Group intende:

- creare valore e sviluppare l'azienda a lungo termine;
- contribuire al benessere e alla crescita professionale dei Collaboratori;
- trasferire elementi di innovazione e di progresso economico e civile alla comunità, nel rispetto dei valori primari adottati, cioè l'etica e la trasparenza. Il Codice Etico costituisce altresì il primo elemento su cui si fonda il Modello organizzativo adottato dalla società in base alle previsioni del D. Lgs. 231/01 (responsabilità amministrativa degli enti per fatti costituenti reato), di cui è al contempo elemento costitutivo e parte integrante. La violazione dei principi e delle regole in esso contenuti può quindi determinare gravi conseguenze e relativi provvedimenti adottati dalla società anche ai sensi della normativa sopra citata.

Dove si applica

Il Codice Etico si applica a Green Energy Group, in Italia o all'estero, ed è quindi vincolante per i comportamenti di tutti i Collaboratori di tale società ovvero di tutti coloro che, a qualsiasi titolo e a prescindere dalla tipologia di rapporto contrattuale, contribuiscono al raggiungimento degli scopi e degli obiettivi aziendali (Soggetti con contratto di lavoro subordinato / Altre forme di collaborazione contrattuale individuale).

Green Energy Group si impegna a richiedere che i principi di questo Codice siano osservati anche da tutti coloro con i quali lo stesso entra in contatto (società partecipate o collegate, partner, clienti, fornitori, professionisti e da altre tipologie di soggetti esterni) in relazione al conseguimento dei propri obiettivi.



Ciascuno può consultare il Codice in formato elettronico nella intranet aziendale o sul sito internet ufficiale www.GreenEnergyGroup.com/codice-etico oppure può ottenerne copia cartacea chiedendola all'amministrazione o presso il Centralino contattando via email info@GreenEnergyGroup.it.

02

I principi generali del Codice Etico.



I principi del Codice Etico

Green Energy Group ha individuato i propri principi etici di riferimento che costituiscono il volano delle proprie attività.

I principi etici di seguito elencati rappresentano i valori fondamentali ai quali tutti i Destinatari devono attenersi nello svolgimento delle attività e nel perseguimento della mission aziendale.

In nessun caso la convinzione di agire a vantaggio di Green Energy Group giustifica comportamenti in contrasto con i principi del presente Codice.

Rispetto della dignità della persona

Green Energy Group considera prioritario il rispetto della persona umana. Non sono ammessi comportamenti che abbiano un contenuto discriminatorio basato sulle opinioni politiche e sindacali, la religione, la razza, la nazionalità, l'età, il sesso, l'orientamento sessuale, lo stato di salute ed, in genere, qualsiasi caratteristica personale.

Green Energy Group si adopera affinché siano garantiti, nei diversi luoghi in cui opera, i diritti previsti dalla "Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo".

Osservanza delle leggi

Green Energy Group ha come principio imprescindibile il rispetto delle leggi, dei regolamenti, degli usi e, comunque, di tutte le disposizioni normative vigenti in Italia ed in tutti i Paesi in cui Green Energy Group dovesse operare.

Onestà

I Destinatari devono avere consapevolezza del significato etico delle proprie azioni e non devono perseguire l'utile personale o aziendale in violazione delle leggi vigenti o in violazione del presente Codice.

Correttezza nelle transazioni commerciali

Tutte le trattative commerciali vanno improntate alla massima correttezza.

Nessuna logica commerciale o di mercato può giustificare l'informazione non veritiera quale strumento per il perseguimento dell'interesse personale o di Green Energy Group.

Nella corrispondenza, nelle trattative, nella formulazione degli accordi contrattuali, Green Energy Group si impegna a manifestare la propria volontà o a formulare le proprie dichiarazioni in modo chiaro e comprensibile al destinatario.

Tutte le azioni di Green Energy Group e le relazioni con le altre parti portatrici di interessi devono essere effettuate garantendo correttezza, completezza, uniformità e tempestività d'informazione.

Integrità

Nei rapporti con i terzi, Green Energy Group si impegna ad agire in modo corretto e trasparente evitando informazioni ingannevoli e comportamenti tali da trarre indebito vantaggio da altrui posizioni di debolezza o di non conoscenza.

Green Energy Group, è impegnata a stabilire corrette relazioni commerciali con i terzi, rapporti duraturi con clienti e fornitori, e adeguati riconoscimenti del contributo dei propri Collaboratori. Green Energy Group si impegna a contrastare la frode e la corruzione in qualsiasi loro forma..

Corretta gestione della contabilità e degli adempimenti societari

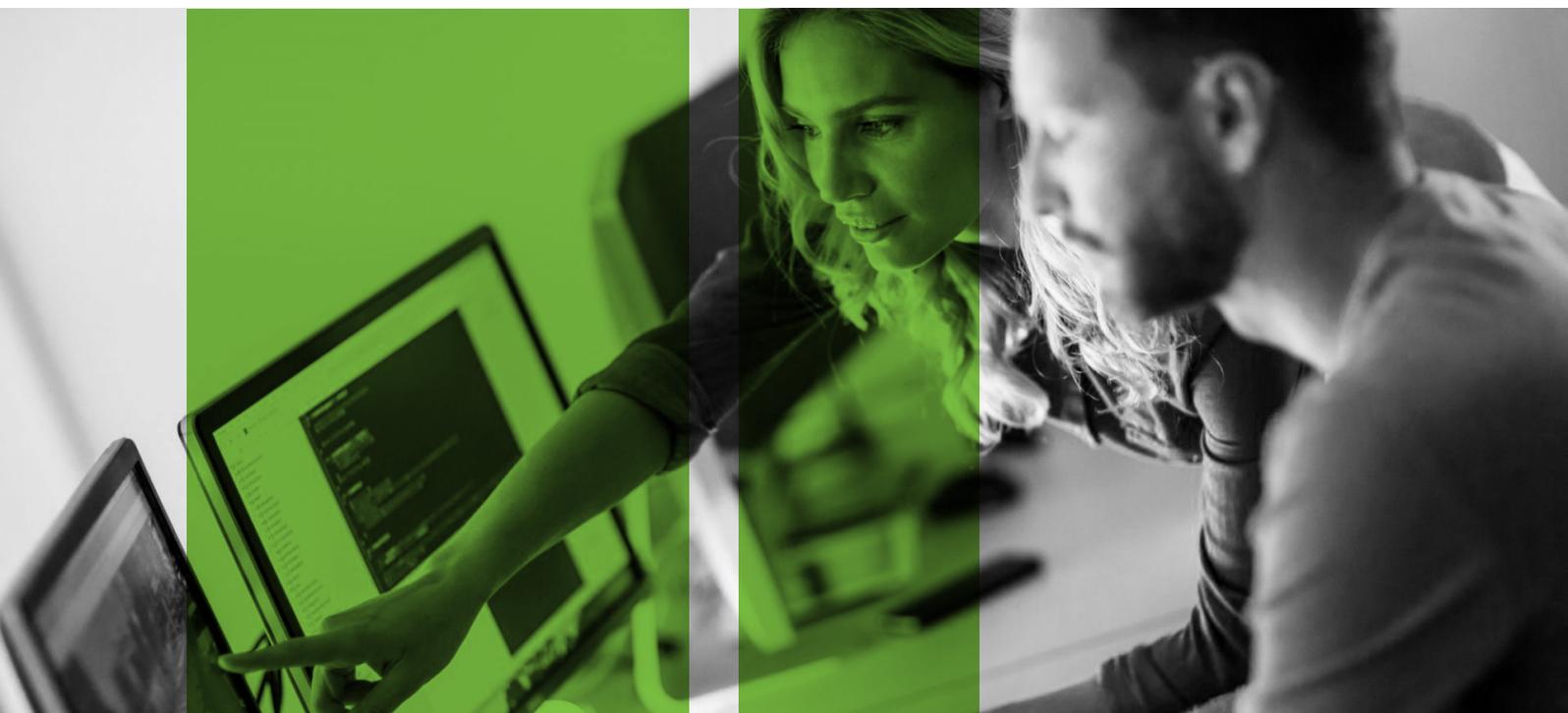
Green Energy Group è consapevole dell'importanza della trasparenza, accuratezza e completezza delle informazioni contabili e si adopera per disporre di un sistema amministrativo contabile affidabile nel rappresentare correttamente i fatti di gestione e nel fornire gli strumenti per identificare, prevenire e gestire, nei limiti del possibile, rischi di natura finanziaria e operativa, nonché frodi a danno di Green Energy Group.

Nel rispetto del principio di trasparenza, ogni operazione, anche infragruppo, ed ogni transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

Lealtà nei rapporti con la concorrenza

Per Green Energy Group è di fondamentale importanza che il mercato sia basato su una corretta concorrenza. I Destinatari si impegnano, quindi, a rispettare ed osservare scrupolosamente tutte le leggi in materia di tutela della concorrenza e del mercato in qualsiasi giurisdizione e a collaborare con le Autorità regolatrici del mercato.

Nessun Destinatario può essere coinvolto in iniziative o in contratti con concorrenti, che possano apparire come violazioni delle normative a tutela della concorrenza e del mercato.



In particolare, i Destinatari si obbligano a:

- non porre in essere alcuna condotta che possa turbare la libertà dell'industria e del commercio;
- non usare violenza o minaccia al fine di turbare o impedire l'esercizio di un'attività concorrente;

Tutela ambientale e sviluppo sostenibile

La tutela ambientale è oggetto di massima cura da parte di Green Energy Group.

Green Energy Group ha la consapevolezza che l'ambiente è un bene primario; lo sviluppo sostenibile è uno dei principi fondanti del presente Codice.

Green Energy Group, di conseguenza, si impegna a porre in essere quando possibile tutte le azioni economicamente sostenibili per la cura dell'ambiente, per il miglioramento della qualità dell'eco-sistema e per la prevenzione di effetti nocivi per l'ambiente.

Lo stesso impegno riguarda la tutela della salute dell'uomo nel suo rapporto con l'ambiente.

Green Energy Group promuove una cultura ambientalista, supportando le proprie attività con una ricerca scientifica orientata in senso ambientalista, tenendo sempre presente il giusto equilibrio tra necessità economiche e imprescindibili esigenze ambientali.

La scelta delle tecnologie, i programmi di sviluppo, e le strategie aziendali porranno la tutela ambientale in posizione prioritaria sul piano dei presupposti.



Sicurezza, salvaguardia della salute e condizioni di lavoro

Green Energy Group crede che persone motivate e professionalmente eccellenti costituiscano la leva strategica fondamentale per competere e svilupparsi nel proprio business. A tal fine, Green Energy Group promuove condizioni e ambienti di lavoro che tutelino l'integrità psicofisica delle persone, e favoriscano propositività, creatività, partecipazione attiva, capacità di lavorare in team ed assunzione di responsabilità, nel rispetto delle esigenze di bilanciamento tra sfera professionale e vita privata.

03

**I principi per
la relazione
con i clienti.**



cliènte s. m. e f. [dal lat. cliens -nensis]. – 1. s. m. Nell'antica Roma, chi, pur godendo dello stato di libertà, si trovava tuttavia in rapporto di dipendenza da un cittadino potente (il patrono), dal quale riceveva protezione. 2. Con sign. simile, anche nell'uso odierno, soprattutto spreg., chi per interesse o per altro obbligo si pone al servizio di persona potente e autorevole: dispongo io della mia volontà e non sono c. di nessuno. 3. a. Chi si vale abitualmente dell'opera di un legale, di un medico o di altro professionista: l'avvocato sta parlando con un cliente; portafoglio clienti, insieme dei clienti di un agente o di un'impresa. b. Chi si fornisce abitualmente in un negozio, in una fabbrica, in una trattoria; avventore: i c. del macellaio; servire i c., le c.; un c. affezionato; mi trattano con riguardo perché sono cliente; buon c., buona c., che paga bene o fa molti acquisti; cattivo c. e cattiva c., che si accontenta difficilmente o discute sul prezzo; come locuz., il c. ha sempre ragione, chi acquista un bene o un servizio, qualora muova rimproveri ai fornitori di detto bene o servizio, non dovrebbe mai essere contraddetto.

Relazione con il cliente

Nei confronti dei clienti, Green Energy Group attribuisce la massima importanza alla loro soddisfazione, che poggia sulla qualità dei prodotti e dei servizi, sull'apertura del dialogo, sulla trasparenza delle procedure o ancora sul rispetto degli impegni assunti e delle regole antitrust. **Pertanto Green Energy Group aspira a soddisfare le migliori e legittime aspettative dei propri clienti fornendo loro prodotti e servizi di qualità a condizioni competitive.**

Nell'ambito delle relazioni con i clienti tutti i Collaboratori di Green Energy Group sono impegnati a:

- applicare le procedure interne per la gestione dei rapporti con i clienti al fine di conseguire l'obiettivo di sviluppare e mantenere favorevoli e durature relazioni;
- non discriminare arbitrariamente i clienti né cercare di sfruttare indebitamente posizioni di forza a loro svantaggio;
- operare nell'ambito delle leggi e normative vigenti;
- rispettare sempre gli impegni e gli obblighi assunti nei confronti dei clienti;
- adottare uno stile di comportamento nei confronti della clientela improntato ad efficienza, collaborazione e cortesia;
- fornire informazioni accurate, complete e veritiere in modo da consentire al cliente una decisione consapevole;
- attenersi a verità nelle comunicazioni pubblicitarie o di altra natura;
- richiedere ai clienti di attenersi ai principi del presente Codice Etico e includere nei contratti, quando previsto dalle procedure, l'obbligazione espressa di attenersi;
- segnalare tempestivamente al proprio superiore qualsiasi comportamento di un cliente che appaia contrario ai Principi Etici del Codice, secondo le modalità contenute nelle Norme di Attuazione.

Trasparenza dell'offerta

Crediamo che, alla base di un rapporto duraturo e improntato alla fiducia vi sia una forma di comunicazione tale da consentire al cliente di comprendere facilmente le caratteristiche e il valore di tutti i servizi disponibili che acquista o che gli vengono offerti:

- facilitiamo l'accesso ai servizi, la comprensibilità dei contratti, riduciamo i possibili equivoci e le ambiguità con un'informativa chiara ed esaustiva. Segnaliamo tempestivamente qualsiasi modifica al contratto e alle sue condizioni;
- predisponiamo una comunicazione chiara su tutti i canali disponibili, dando valore al tempo del cliente.

L'impegno verso il cliente

Green Energy Group Italia si impegna a offrire ai propri clienti prodotti sicuri e affidabili e servizi con un buon rapporto qualità-prezzo.

- Green Energy Group Italia lavora cercando di capire, anticipare e rispondere alle diverse esigenze dei clienti per offrire loro prodotti e servizi innovativi.
- Green Energy Group Italia tiene in grande considerazione la fiducia che le viene accordata dai clienti e protegge le informazioni che vengono fornite in conformità con le leggi vigenti."





I Destinatari e la Rete Commerciale coinvolti nell'attività commerciale di Green Energy Group Italia, pertanto, devono:

- osservare scrupolosamente le disposizioni del presente Codice e le procedure interne relative alla gestione dei rapporti con i clienti;
- uniformare la propria condotta nei rapporti con tutti i clienti a principi di trasparenza, affidabilità, responsabilità e qualità;
- assicurarsi della qualità ed affidabilità dei servizi e prodotti offerti, monitorando che i servizi e i prodotti prestati e forniti da terzi fornitori in generale siano pienamente conformi agli standard di qualità di Green Energy Group Italia;
- fornire al cliente ogni informazione sulle condizioni ed i termini contrattuali relativi alla prestazione dei servizi aziendali, affinché il cliente ne sia pienamente consapevole all'atto del perfezionamento dell'accordo;
- attenersi a verità nelle comunicazioni pubblicitarie;
- adottare un comportamento improntato alla disponibilità, al rispetto, alla cortesia, in linea con gli standard di Green Energy Group Italia, caratterizzati dalla più alta professionalità;
- curare con particolare attenzione le attività di customer satisfaction, nell'ottica di un miglioramento continuo della qualità dei servizi e prodotti offerti, raccogliendo con cortesia eventuali suggerimenti o reclami da parte dei clienti ed avvalendosi a tale scopo di sistemi di comunicazione idonei e tempestivi.

04

**Definizione e
relazione con
i Stakeholders.**



stakeholder s. m [in inglese letteralmente «titolare di una posta in gio- co»] Tutti i soggetti, individui od organizzazioni, attivamente coinvolti in un'iniziativa economica (progetto, azienda), il cui interesse è negativamente o positivamente influenzato dal risultato dell'esecuzione, o dall'andamento, dell'iniziativa e la cui azione o reazione a sua volta influenza le fasi o il completamento di un progetto o il destino di un'organizzazione.

Nell'ambito di un progetto, sono s. i soggetti relativi al cliente, al fornitore, alle terze parti (altre organizzazioni eventualmente coinvolte tra cliente e fornitore), i membri del team di progetto, i fruitori dei risultati in uscita dal progetto, i finanziatori (come banche e azionisti), i gruppi di interesse locali relativamente all'ambiente dove il progetto si sviluppa e l'azienda opera. Tra gli s. vi sono i soggetti senza i quali l'impresa non sopravvive, per cui il processo produttivo di un'azienda continua se sono soddisfatte soglie critiche, di costo, servizio e qualità, al di sotto delle quali il cliente cambia fornitore e manager e dipendenti si dimettono. Nell'ambito poi del cosiddetto filone etico, sono s. tutti i soggetti che influenzano o sono influenzati dall'impresa e di cui essa deve tener conto, anche in assenza di potere diretto su processi e profitti, poiché essi subiscono conseguenze a vari livelli, per es. un impatto ambientale negativo.

Relazione con i fornitori

I fornitori ricoprono un ruolo fondamentale nel migliorare la competitività complessiva di Green Energy Group. Vengono perciò selezionati i fornitori che possiedono le migliori caratteristiche in termini di professionalità, qualità, innovazione, costo, servizio, affidabilità ed osservanza di corretti principi etici negli affari.

Ai Collaboratori di Green Energy Group è richiesto di selezionare i fornitori sulla base dei Principi Etici sviluppati in questo Codice; essi sono incoraggiati a creare e mantenere corrette, trasparenti e collaborative relazioni con i fornitori, nonché ad agire sempre nel miglior interesse di Green Energy Group. I Collaboratori di Green Energy Group, ed in particolare coloro che operano con i fornitori, devono:

- osservare le procedure interne per la selezione e gestione dei rapporti con i fornitori;
- non discriminare tra i fornitori, consentendo a tutti coloro che hanno i requisiti di competere per l'assegnazione dei contratti mediante la scelta della rosa di candidati basata su criteri oggettivi, dichiarati, trasparenti e documentabili;
- ottenere la collaborazione dei fornitori nell'assicurare costantemente il più conveniente rapporto tra qualità, costo e tempi di consegna;
- operare nell'ambito delle leggi e normative vigenti;
- applicare le condizioni contrattualmente previste;
- mantenere un dialogo franco ed aperto con i fornitori, in linea con le buone consuetudini commerciali;
- evitare situazioni di eccessiva dipendenza sia per Green Energy Group che per il fornitore.

05

**Rapporti con
dipendenti e
collaboratori.**



Inserimento dei collaboratori

Le assunzioni rispondono sia alla necessità di acquisire sul mercato competenze e professionalità non presenti in azienda, sia all'esigenza di inserire giovani sui quali investire per assicurare la crescita e lo sviluppo dell'azienda.

La ricerca e selezione del personale da assumere è attribuita alla responsabilità delle Risorse Umane ed è effettuata, rispettando la privacy dei candidati, unicamente in base a criteri di oggettività e trasparenza, garantendo pari opportunità ed evitando qualsiasi favoritismo.

Tutto il personale è assunto con regolare contratto di lavoro nel rispetto della legislazione applicabile nel luogo di assunzione; non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare o di "lavoro nero".

All'atto dell'assunzione, e durante il primo periodo di inserimento aziendale, ogni Collaboratore riceve accurate informazioni con particolare riferimento alle norme che regolano il proprio rapporto di lavoro, alle norme e procedure di prevenzione relative alla sicurezza e salute sul luogo di lavoro, alle politiche aziendali e alle norme del Codice Etico di Green Energy Group al fine di garantire una immediata ed accelerata conoscenza e favorire una più rapida integrazione nella vita e cultura dell'azienda.

Sviluppo professionale e formazione

Green Energy Group è pienamente consapevole che la collaborazione di persone altamente motivate e di eccellente professionalità costituisce un fattore strategico di fondamentale importanza.

Conseguentemente, intende porre in essere un coerente sistema integrato di gestione e sviluppo delle risorse umane che permetta di offrire a tutti i propri Collaboratori, a parità di condizioni, le medesime opportunità di miglioramento e di crescita professionale.

L'elemento centrale del sistema di gestione e sviluppo delle risorse umane è costituito dalla valutazione delle competenze espresse e del potenziale di competenze possedute in stretta e coerente correlazione con le esigenze attuali e future del business, e l'individuazione delle posizioni chiave per lo sviluppo strategico; esso costituisce il presupposto essenziale per l'attribuzione di incarichi di responsabilità all'interno dell'organizzazione aziendale, e per una crescita pianificata e progressiva della professionalità e della carriera. L'aggiornamento e la crescita professionale di tutte le persone è gestita attraverso iniziative di mobilità interna e di formazione professionale e manageriale.

Il management ha la principale responsabilità di definire gli investimenti formativi e di assicurarne la realizzazione sia impegnandosi personalmente come formatore interno in specifiche iniziative, sia come punto di riferimento costante per il trasferimento di "know-how" ed esperienza ai propri Collaboratori. **È sul "know-how" dei propri Collaboratori, sulla loro capacità di innovazione ed impegno professionale che si fonda la performance di Green Energy Group.**

Ciascun Collaboratore si impegna a proporre ed a partecipare alle iniziative aziendali necessarie a garantire il proprio continuo approfondimento professionale contenute nelle Norme di Attuazione.

Comunicazione interna

Green Energy Group considera la comunicazione interna elemento strutturale essenziale per l'efficace funzionamento dei processi aziendali e per favorire un'efficace integrazione e partecipazione alla vita aziendale di tutti i propri Collaboratori. Essa promuove, inoltre, la condivisione di valori, strategie e obiettivi da parte dei Collaboratori, lo scambio di informazioni ed esperienze ed il rafforzamento di una forte identità e cultura aziendale.

La comunicazione interna è attuata attraverso l'utilizzo di strumenti differenziati per obiettivi, destinatari e contenuti quali la stampa aziendale, intranet, convention, eventi di socializzazione ecc.; la comunicazione interna è promossa o comunque coordinata dalle funzioni preposte e da Collaboratori cui siano stati affidati incarichi specifici.

La comunicazione interna è altresì responsabilità primaria e diretta di ciascun manager nell'ambito di una corretta e costante gestione delle relazioni interpersonali con i propri Collaboratori.

Essa si realizza attraverso momenti di scambio di informazioni, di ascolto e di dialogo nell'ambito di relazioni individuali e di gruppo.

Conflitto di interessi

I dipendenti ed i collaboratori, a qualsiasi titolo, di Green Energy Group Italia devono astenersi dallo svolgere attività che siano anche potenzialmente in conflitto con gli interessi della Società.

A titolo esemplificativo, potrebbero costituire fattispecie di conflitto di interessi:

- l'esistenza - palese od occulta, diretta o indiretta - di interessi economici o finanziari del dipendente o collaboratore o dei suoi familiari in attività di fornitori, clienti, concorrenti;
- la strumentalizzazione della propria posizione funzionale per la realizzazione di interessi anche solo potenzialmente in contrasto con quelli della Società;
- l'utilizzazione di informazioni acquisite nello svolgimento di attività lavorative a vantaggio proprio o di terzo in contrasto con gli interessi della Società;
- lo svolgimento di attività lavorative di qualunque genere (prestazioni d'opera e prestazioni intellettuali) presso clienti, fornitori, concorrenti e/o presso terzi in contrasto con gli interessi della Società;
- la conclusione, il perfezionamento o l'avvio di trattative e/o contratti in nome e/o per conto della Società - che abbiano come controparte familiari o soci del dipendente o collaboratore, ovvero persone giuridiche di cui egli sia titolare o a cui egli sia comunque interessato;
- l'accettazione di denaro o altro beneficio o favore da persone fisiche o giuridiche che siano o intendano entrare in rapporti di affari con Green Energy Group Italia.

È fatto divieto di avvantaggiarsi personalmente di opportunità di affari di cui si è venuti a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni all'interno della Società, direzione, amministrazione o altro incarico in favore di altro soggetto potenzialmente idoneo ad ingenerare un conflitto di interessi, oppure nel caso in cui si verifichi una situazione di conflitto di interessi, ciascun dipendente è tenuto a darne comunicazione al proprio superiore gerarchico secondo quanto previsto dalle policy aziendali.



06

**Relazioni con
la collettività e
le istituzioni.**



Relazioni con la collettività

Ovunque operi, il Green Energy Group applica i propri principi etici. Esercita le sue attività nel rispetto dei diritti umani internazionalmente riconosciuti.

In quanto Gruppo socialmente responsabile, Green Energy Group s'impegna, presso le comunità in cui sviluppa la sua attività, a rispettare l'ambiente e la diversità delle culture ed a ridurre al minimo la sua impronta ecologica. Comunica apertamente i suoi obiettivi e le sue sfide in questo campo e coopera con le organizzazioni nel settore ambientale e umanitario.

Relazioni con le istituzioni e politica

Green Energy Group intrattiene rapporti costanti con le istituzioni locali, regionali, nazionali al fine di rap- presentare la propria posizione su temi di proprio interesse, di valutare le implicazioni dell'attività legislativa ed amministrativa per le proprie operazioni, di rispondere a richieste specifiche.

I contatti con funzionari delle istituzioni pubbliche sono limitati alle funzioni preposte, o a chi abbia ricevuto esplicito mandato dal vertice di Green Energy Group. Tali contatti devono avvenire in uno spirito di lealtà, trasparenza e costruttiva collaborazione con le istituzioni pubbliche, e mirare a promuovere e tutelare gli interessi di Green Energy Group.

Green Energy Group rappresenta e promuove i propri interessi in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando ogni atteggiamento di natura collusiva. Green Energy Group intrattiene rapporti con rappresentanti delle forze politiche al solo fine di approfondire la conoscenza delle tematiche di proprio interesse e di promuovere in modo trasparente le proprie posizioni.

Green Energy Group non finanzia né supporta partiti politici né loro rappresentanti e si mantiene rigorosamente neutrale, quanto agli schieramenti in campo, in occasione di campagne elettorali o di eventi che coinvolgano i partiti politici.



07

**Attuazione del
Codice Etico e
disposizioni.**



Comitato di controllo

È istituito presso il Consiglio di Amministrazione, il Comitato di Controllo Etico deputato alla verifica sull'osservanza dei Valori aziendali da parte degli Stakeholder; questo principale compito sarà perseguito e sviluppato in modo da non creare condizioni di conflitto sia all'interno che all'esterno della Comunità aziendale fermo restando, tuttavia, il diritto del Comitato, di procedere con le indagini e le verifiche, anche documentali, che dovessero necessitare all'insorgere di una eventuale infrazione al Codice. Il Comitato di Controllo Etico potrà e dovrà intervenire anche nei casi in cui l'infrazione non si è concretizzata quindi ancora nell'alveo della possibile infrazione.

Il Comitato di Controllo Etico disporrà sulle procedure di evidenza del Codice e ne manterrà vivo il contenuto e la validità anche apportando modifiche ad esso Codice che dovessero rendersi necessarie nel corso delle attività di sviluppo aziendale coinvolgendo, ove se ne ravvisasse la necessità, anche il presente testo originario modificandolo.

Il Comitato di Controllo Etico è unico organismo delegato al controllo della e-mail di riferimento e si impegna al pronto riscontro in caso di richieste da parte dei collaboratori interni ovvero esterni.

Il Comitato di Controllo Etico ha diritto a convocare il singolo collaboratore ed ove lo ritenesse necessario il proprio Dirigente ovvero Responsabile, al fine di perseguire il chiaro svolgersi dei fatti e delle condizioni che hanno portato alla convocazione.

Ogni anno, la procedura di conformità valuta in modo dettagliato l'applicazione della politica etica presso le entità della società.

La Direzione Etica del Gruppo verifica inoltre che siano adottati provvedimenti individuali e strutturali in caso di inosservanza etica, rapportandosi con il management, le direzioni locali e le direzioni funzionali interessate. Tutti questi attori devono prestare la massima attenzione alle informazioni ed ai segnali deboli che possono denotare un eventuale caso di violazione di tali regole.

Disposizioni e sanzioni

Il rispetto dei principi riassunti in questo Codice è un obbligo di tutti gli amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori di Green Energy Group, di tutti i soggetti che intrattengono rapporti d'affari con Green Energy Group.

Di conseguenza, la loro violazione è un inadempimento delle obbligazioni contrattuali con ogni conseguenza prevista dalla legge, compresi, se del caso, la risoluzione del contratto.

Green Energy Group S.r.l.
Via del Gonfalone, 3
20123 Milano

W: www.greenenergygroup.it
E: info@greenenergygroup.it

